

**ГОУК ЛНР «ЛУГАНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ  
КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ ИМЕНИ М. МАТУСОВСКОГО»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОПОУ.18 «КОМПЬЮТЕРНАЯ ГРАФИКА»**


**для специальности: 46.02.01 «Документационное обеспечение управления и архивоведение»**

Рассмотрено и согласовано цикловой комиссией «Библиотекосведение и документосведение».

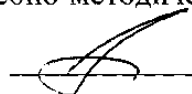
Протокол № 2 от «09» сентября 2020 г.

Разработана на основе Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования Луганской Народной Республики по специальности 46.02.01 «Документационное обеспечение управления и архивосведение».

Председатель цикловой комиссии

 Верещак О.О.

И.о. заместителя директора по учебно-методической работе

 Сенчук А.И.

Составитель:

Верещак О.О., преподаватель первой категории цикловой комиссии библиотекосведения и документосведения Государственного образовательного учреждения культуры Луганской Народной Республики «Луганская государственная академия культуры и искусств имени М. Матусовского».

Рабочая программа рассмотрена и согласована на 20\_\_ / 20\_\_ учебный год  
Протокол № \_\_\_\_ заседания ЦК от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Председатель ЦК \_\_\_\_\_

Рабочая программа рассмотрена и согласована на 20\_\_ / 20\_\_ учебный год  
Протокол № \_\_\_\_ заседания ЦК от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Председатель ЦК \_\_\_\_\_

Рабочая программа рассмотрена и согласована на 20\_\_ / 20\_\_ учебный год  
Протокол № \_\_\_\_ заседания ЦК от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Председатель ЦК \_\_\_\_\_

Рабочая программа рассмотрена и согласована на 20\_\_ / 20\_\_ учебный год  
Протокол № \_\_\_\_ заседания ЦК от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Председатель ЦК \_\_\_\_\_

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИЦИПЛИНЫ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙДИСЦИПЛИНЫ	16

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ КОМПЬЮТЕРНАЯ ГРАФИКА

## 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Компьютерная графика» является частью освоения программ подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ГОС СПО ЛНР по специальности 46.02.01 «Документационное обеспечение управления и архивоведение».

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в профессиональном обучении и дополнительном профессиональном образовании.

## 1.2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- создавать и редактировать растровые и векторные изображения;
- работать с растровой графикой в программе Adobe Photoshop;
- работать с векторной графикой в программе Adobe Illustrator;
- выполнять творческую работу в виде рекламного буклета, компьютерной живописи, плаката, коллажа, товарного знака, логотипа и т.д.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- историю развития КГ и области ее применения;
- аппаратные средства компьютерной графики;
- понятия цвета и цветовые характеристики, цветовые модели;
- алгоритмы сжатия и форматы графических файлов;
- основные понятия растровой и векторной графики.

## 1.3. Использование часов вариативной части в ППССЗ

№ п/п	Дополнительные профессиональные компетенции	Дополнительные знания, умения	№, наименования темы	Количество часов	Обоснование включения в программу
1.	ПК. ....	.....	Тема		

#### 1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

всего – 66 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающихся – 66 часов, включая:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся – 44 часа;  
самостоятельной работы обучающихся – 22 часов.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результатом освоения рабочей программы учебной дисциплины является овладение обучающимся видом деятельности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями в соответствии с ГОС СПО ЛНР по специальности 46.02.01 «Документационное обеспечение управления и архивоведение».

Код (согласно ГОС СПО ЛНР)	Наименование результата обучения
ПК 2.5.	Соблюдать этические и правовые нормы в сфере профессиональной деятельности.
ПК 3.6.	Владеть культурой устной и письменной речи, профессиональной терминологией.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Компьютерная графика»

Коды компетенций*	Наименование разделов, тем	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение учебной дисциплины				
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающихся			Самостоятельная работа обучающихся	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов
1	2	3	4	5	6	7	8
ОК 1 – ОК 9	Тема 1.1. Введение в компьютерную графику		6			3	
ОК 1 – ОК 9	Тема 1.2. Аппаратное обеспечение компьютерной графики		3			1	
ОК 1 – ОК 9	Тема 1.3. Представление графических данных		6			3	
ОК 1 – ОК 9	Тема 1.4. Векторная графика		6			3	
ОК 1 – ОК 9	Тема 1.5. Геометрические преобразования в векторной графике		6			3	
ПК 2.5, ПК 3.6 ОК 1 – ОК 9	Тема 1.6. Растровая графика		8			4	
ПК 2.5, ПК 3.6 ОК 1 – ОК 9	Тема 1.7. Обработка растровых изображений		6			3	
ПК 2.5, ПК 3.6 ОК 1 – ОК 9	Тема 1.8. Работа с текстом		3			2	
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачёт							
Всего часов:		66	44			22	

## 2.2 Календарно-тематический план и содержание учебной дисциплины «Компьютерная графика»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Количество часов
1	2	3
<b>Тема 1.1. Введение в компьютерную графику</b>	Содержание учебного материала	
	1. Определение и основные задачи компьютерной графики. Области применения компьютерной графики.	3
	2. История развития компьютерной графики. Виды компьютерной графики.	3
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовить сообщение (компьютерную презентацию) или составить кроссворд на тему: «История развития компьютерной графики».	3
<b>Тема 1.2. Аппаратное обеспечение компьютерной графики</b>	Содержание учебного материала	
	1. Устройства вывода графических изображений, их основные характеристики. Мониторы, классификация, принцип действия, основные характеристики. Видеоадаптер. Принтеры, их классификация, основные характеристики и принцип работы.	1
	2. Устройства ввода графических изображений, их основные характеристики. Сканеры, классификация и основные характеристики. Дигитайзеры. Манипулятор «мышь», назначение, классификация. Джойстики. Трекбол. Тачпады и трекпойнты.	2
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовить сообщение (компьютерную презентацию) или составить кроссворд на тему: «Плоттеры (графопостроители)».	1
<b>Тема 1.3. Представление графических данных</b>	Содержание учебного материала	
	1. Понятие цвета. Аддитивные и субтрактивные цвета в компьютерной графике. Понятие цветовой модели и режима. Закон Грассмана. Черно-белый режим. Полутоновый режим.	3
	2. Виды цветковых моделей (RGB, CMYK, HSB, Lab), их достоинства и недостатки. Цветовые каналы. Алгоритмы сжатия. Форматы графических файлов.	3
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Подготовить сообщение (компьютерную презентацию) на тему: «Пиксельная глубина цвета».	3
<b>Тема 1.4. Векторная графика</b>	Содержание учебного материала	
	1. Векторная графика. Математические основы векторной графики.	3
	2. Достоинства и недостатки векторной графики. Примеры векторных редакторов. Интерфейс	3

	программы Adobe Illustrator.	
	Самостоятельная работа обучающихся	
	1. Подготовить сообщение (компьютерную презентацию) на тему: «Достоинства и недостатки векторной графики».	3
<b>Тема 1.5. Геометрические преобразования в векторной графике</b>	Содержание учебного материала	
	1. Системы координат в КГ. Аффинные преобразования.	2
	2. Двумерные геометрические преобразования в КГ. Трехмерные геометрические преобразования в КГ.	4
	Самостоятельная работа обучающихся	
	1. Подготовить сообщение (компьютерную презентацию) на тему: «Системы координат в компьютерной графике».	2
<b>Тема 1.6. Растровая графика</b>	Содержание учебного материала	
	1. Понятие растровой графики и свойств растрового изображения. Понятие разрешения. Разрешение оригинала. Разрешение печатного изображения. Разрешение экранного изображения.	3
	2. Связь между параметрами изображения и размером файла. Достоинства и недостатки растровой графики.	3
	3. Примеры растровых редакторов. Интерфейс программы Adobe Photoshop.	2
	Самостоятельная работа обучающихся	
	1. Подготовить сообщение (компьютерную презентацию) на тему: «Версии программы Adobe Photoshop.».	4
<b>Тема 1.7. Обработка растровых изображений</b>	Содержание учебного материала	
	1. Алгоритмы растеризации. Масштабирование изображений.	3
	2. Выборка изображений. Интерполяция.	3
	Самостоятельная работа обучающихся	
	1. Подготовить сообщение (компьютерную презентацию) на тему: «Методы сжатия растровых изображений».	3
<b>Тема 1.8. Работа с текстом</b>	Содержание учебного материала	
	1. Работа со шрифтом в Adobe Illustrator. Горизонтальный текст. Вертикальный текст.	1
	2. Блочный (абзацный) текст. Текст в объекте произвольной формы. Текст вдоль контура	2



	Самостоятельная работа обучающихся	
	1. Подготовить изображение с различными видами текста	2
		ВСЕГО 66

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного компьютерного кабинета

Оборудование учебного компьютерного кабинета:

- документационное обеспечение: журнал по технике безопасности;
- учебно-методическое обеспечение: дидактический материал, учебно-практические пособия по дисциплине, методические рекомендации для организации самостоятельной деятельности студентов, слайд-лекции по дисциплине.

Технические средства обучения:

- персональный компьютер преподавателя;
- одноранговая локальная сеть;
- проектор;
- учебные рабочие места обучаемых, оснащенные ПВМ.

### 4.2. Общие требования к организации образовательной деятельности

Освоение обучающимися учебной дисциплины может проходить в условиях созданной образовательной среды как в образовательной организации (учреждении), так и в организациях соответствующих профилю учебной дисциплины.

Преподавание учебной дисциплины должно носить теоретическую направленность. В процессе занятий обучающиеся закрепляют и углубляют теоретические знания, приобретают необходимые профессиональные умения и навыки.

Изучение дисциплины «Компьютерная графика» по специальности должно предшествовать освоению профессиональных модулей.

**Теоретические занятия** должны проводиться в учебном кабинете библиотекведения, согласно Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования Луганской Народной Республики по профессии или специальности.

Текущий и промежуточный контроль обучения складывается из следующих компонентов:

**текущий контроль:** опрос обучающихся на занятиях, проведение тестирования, решение производственных задач обучающимися в процессе проведения теоретических занятий и т.д.;

**промежуточный контроль:** дифференцированный зачет.

### **4.3. Кадровое обеспечение образовательной деятельности**

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих реализацию ППСЗ по специальности должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой учебной дисциплины. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже одного раза в 5 лет.

### **4.4. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

#### **Основные источники:**

1. [Информатика : учебник / Е. В. Михеева, О. И. Титова. — 10-е изд., стереотип. — М. : Академия, 2014.](#)
2. [Информатика и ИКТ : учебник / М. С. Цветкова, Л. С. Великович. — 6-е изд., стереотип. — М. : Академия, 2014.](#)
3. [Грошев А. С. Информатика : учебник для вузов / А. С. Грошев. — Архангельск : Арханг. гос. техн. ун-т, 2010. — 470 с.](#)
4. [Парфенов П.С. История и методология информатики и вычислительной техники : учеб. пособ. — СПб : СПбГУ ИТМО, 2010. — 141 с.](#)
5. [Логинов М. Д. Техническое обслуживание средств вычислительной техники: учеб. пособие / М. Д. Логинов, Т. А. Логинова. — М. : БИНОМ, 2010. — 319 с.](#)
6. [Гарнаев А. Ю. Самоучитель VBA : учеб. пособ. — 2-е изд., перераб. и доп. — СПб : БХВ-Петербург, 2007. — 560 с.](#)
7. [Сергеев В. Visual Basic 6.0 : учеб. пособ. — СПб : БХВ-Петербург, 2004. — 992 с](#)
8. [Информатика : учебник / Б. В. Соболев. — 3-е изд., доп. и перераб. — Ростов н/Д : Феникс, 2007. — 446 с.](#)

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения текущего контроля, тестирования, а также выполнения обучающимися проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) <i>перечисляются все знания и умения, указанные в п.1.3.</i>	<b>Основные показатели результатов подготовки</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<p>Обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– создавать и редактировать растровые и векторные изображения;</li> <li>– работать с растровой графикой в программе Adobe Photoshop;</li> <li>– работать с векторной графикой в программе Adobe Illustrator;</li> <li>– выполнять творческую работу в виде рекламного буклета, компьютерной живописи, плаката, коллажа, товарного знака, логотипа и т.д.</li> </ul> <p>Обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– историю развития КГ и области ее применения;</li> <li>– аппаратные средства компьютерной графики;</li> <li>– понятия цвета и цветовые характеристики, цветовые модели;</li> <li>– алгоритмы сжатия и форматы графических файлов;</li> <li>– основные понятия растровой и векторной графики.</li> </ul>	<p>самостоятельно готовиться к устному выступлению; формировать умение выступать во время дискуссии, диспута; осуществлять текстовую деятельность в разных сферах коммуникации использовать справочную литературу в самостоятельной работе</p> <p>Находить взаимосвязь науки и практики. Определять цели обучения, воспитания</p> <p>Обосновывать выбор необходимой информации для решения профессиональных проблем.</p> <p>Определять место и значение обобщающей теории социальной коммуникации в системе информационно-коммуникационных наук</p>	<p>Формы контроля: Устный опрос; Письменный опрос; Самостоятельная работа; Тестовые задания.</p> <p>Методы контроля: Текущий контроль: Фронтальный опрос; Индивидуальный опрос; Проверка самостоятельной работы; Контрольная работа; Проверка конспектов; Проверка сообщений; Программированный контроль.</p> <p>Промежуточная аттестация. диф зачёт</p>

