

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И МОЛОДЕЖИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ГОУК ЛНР «ЛУГАНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ
КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ ИМЕНИ М.МАТУСОВСКОГО»**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 А. Н. Кулиш

« 15 » 09 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

Направление подготовки

53.04.03 Искусство народного пения

Профиль

Сольное народное пение

Квалификация

Магистр

Форма обучения

очная

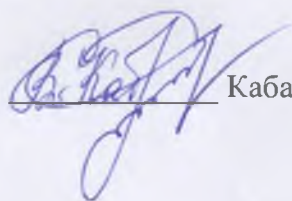
Луганск 2021

Рабочая программа преддипломной практики по основной профессиональной образовательной программе высшего образования «Искусство народного пения» составлена на основании государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 53.04.03 **Искусство народного пения** (уровень магистратуры) и учебного плана по основной образовательной программе высшего образования «Искусство народного пения», профиль «Сольное народное пение».

Рабочая программа преддипломной практики разработана С.С.Оголевой, старшим преподавателем кафедры вокала ЛГАКИ имени М. Матусовского.

Рабочая программа практики обсуждена и утверждена на заседании кафедры протокол № 1 от «26» августа 2021 года.

Заведующая кафедрой



Кабанова В.А.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие сведения	
1.1. Вид практики, форма и способ ее проведения	
1.2. Цель и задачи практики	
1.3. Место практики в структуре основной образовательной программы, объем практики в зачетных единицах	
1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы	
2. Содержание практики	
3. Формы отчетности по практике	
4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики	
5. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики	
6. Материально-техническое обеспечение практики	
Лист регистрации изменений	

1. Общие сведения

1.1. Вид практики, форма и способ ее проведения

Преддипломная практика является обязательной частью основной образовательной программы «Искусство народного пения». Целью практики обучающихся является развитие практических навыков и умений, а также формирование их компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника и формирование общекультурных компетенций.

Преддипломная практика проводится непрерывным способом. Непрерывная практика организуется путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОПОП и реализуется в виде практики по получению профессиональных умений и навыков.

1.2. Цель и задачи практики

Цель практики:

- углубление и закреплении приобретенных теоретических знаний по основным профессионально-ориентированным дисциплинам для успешного выполнения выпускной квалификационной работы по выбранной теме.

Задачи практики:

- сбор, обобщение и анализ материалов необходимых для подготовки выпускной квалификационной работы, по защите которой Государственной аттестационной комиссией оценивается готовность будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности.

1.3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Преддипломная практика реализуется в вариативной части основной образовательной программы высшего образования «Искусство народного пения» по направлению подготовки 53.04.03 Искусство народного пения, профиль «Сольное народное пение».

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 6 з.е., 216 часов.

Программой дисциплины предусмотрена самостоятельная работа студента (216 ч.)

1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы

Преддипломная практика направлена на формирование у обучающихся следующих *общекультурных компетенций*:

- совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-1);
- использовать современные информационные и коммуникационные технологии в области профессиональной деятельности (ОК-8).

профессиональных компетенций:

- выполнять научные исследования в области музыкально-инструментального искусства, культуры и музыкального образования (ПК-9);
- владеть методологией научной исследовательской деятельности в области музыкально-инструментального искусства и музыкального образования (ПК-11);
- осуществлять работу с авторами произведений музыкального искусства по пропаганде и распространению их продукции, выполнять заказы организаций в области музыкально-исполнительского искусства (ПК-18);

- применять управленческие технологии информационного маркетинга в сфере музыкального искусства, культуры, образования (ПК-19).

В результате прохождения преддипломной практики обучающийся **должен уметь:**

- создание и показ сольного вокального произведения:
 - коррекция задуманного вокального произведения относительно исполнительских возможностей;
 - прослушивание аналогичных произведений и их анализ;
 - разучивание вокального текста, его отработка;
 - работа с вокальными трудностями а так же над художественным образом;
 - репетиционная работа;
 - показ программы комиссии.

В результате освоения дисциплины студент **должен знать:**

- методологические подходы к теоретическим исследованиям;
- основные исполнительские и методические направления в музыкальной педагогике; традиционный русский фольклор и лучшие достижения мирового музыкального творчества;
- панораму музыки разных направлений: электронную музыку, полистилистику, сонорику, минимализм, неоромантизм; музыкальную литературу во всех жанрах, включая выдающиеся произведения народной вокальной и хоровой музыки;
- уметь свободно пользоваться справочной, научно-методической литературой, анализировать, изучать произведения, предназначенные для исполнения, проводить сравнительный анализ исполнительских интерпретаций, систематизировать и обрабатывать необходимую для работы информацию;
- подбор художественного, информационно-библиографического и дидактического материала; использовать в работе современные информационные технологии;
- осуществлять различные исследования в музыковедении, педагогике, социально-культурной сфере. владеть рациональными методами поиска, отбора, систематизации и использования информации, способностью выполнять под научным руководством исследования в области вокального искусства и музыкального образования, методологию научного и сравнительного анализа, навыки аргументированного отстаивания своей позиции по профессиональным вопросам;
- способностью формулировать и решать задачи в области творческой, музыкально-просветительской, педагогической и научной деятельности.

2. Содержание практики

Содержание практики определяется совокупностью конкретных задач, которые решаются практикантом в зависимости от места проведения, задачами работы.

3. Формы отчетности по практике

Планирование и учет прохождения преддипломной практики, независимо от формы ее проведения, записываются в дневнике, который сдается на кафедру вместе с отчетом о практике. Рабочий дневник, письменный отчет являются обязательными документами для оценки работы студента во время учебной практики. Отчет о практике составляется на основании рабочей программы практики, индивидуального плана практики, дневника практики обучающегося. Аттестация по итогам научно-исследовательской работы студента осуществляется выпускающей кафедрой на основе отчета (защиты научной работы) практиканта, утвержденного руководителем практики, и отзыва на практиканта руководителя практики. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций. Преддипломная практика проводится в соответствии с графиком учебного процесса. Разработан перечень требований по каждому разделу практики, включающий академические концерты, проверку самостоятельной работы, заполнение документации

Требования к ведению дневника.

В течение практики студенты должны вести дневник, который является основным документом о прохождении студентом преддипломной практики. Все собранные данные студент оформляет в виде дневниковых записей, где отмечено дату записи, источник получения информации (приложения). Детальные записи также делаются в рабочей тетради, являющейся продолжением дневника.

Не реже одного раза в неделю студент обязан представлять дневник на просмотр для подписи руководителям практики от вуза и от базы практики. После завершения практики дневник вместе с отчетом должен быть просмотрен и подписан руководителями практики. Они также дают письменные отзывы о работе студента (приложения).

Составление и оформление отчета.

По результатам преддипломной практики студент составляет и оформляет письменный отчет (в произвольной форме), где раскрывает содержание выполненной работы, делает выводы, высказывает пожелания, предложения, критические замечания относительно условий и содержания прохождения практики. Отчет должен содержать количественные показатели по каждому виду работы.

Отчет о прохождении практики имеет титульную страницу, оглавление, введение (резюме результатов практики), основной текст (должен состоять из тематических разделов, которые соответствуют задачам программы практики), выводы, приложения.

Во введении дается краткая справка об учреждении, где проводилась практика, задания практики, обосновывается целесообразность проведения работы, предусмотренной программой производственной практики.

Основная часть отчета подается самостоятельными главами или параграфами. Их сущность отвечает задачам программы практики.

В основной части необходимо отразить не только организацию и методику выполнения тех или иных видов работ, но и показать трудности, которые случились в практической работе, отметить преимущества и недостатки в теоретической подготовке студента. При изложении фактического материала в отчете дается анализ проделанной работы. Выдвинутые положения подтверждаются примерами из практики со ссылкой на документы. По каждому виду работ указывается объем работы и время, затраченное для ее выполнения.

В заключении необходимо подвести итоги проделанной работы, отметить отклонения от программы практики, если они допускались. Дать оценку научной организации труда рабочих учреждения, дать свои предложения по улучшению, совершенствованию организации труда и информационной деятельности в целом, нуждаются ли они изменений полностью или частично. Следует показать, как практика способствовала углублению и закреплению теоретических знаний по всем дисциплинам учебного плана.

Приложения к отчету: графическая схема структуры учреждения; список законодательных, нормативно-методических документов, которые учреждение использует в работе (согласно

тематике дипломной работы); документы, изготовленные на компьютере (вид документа по выбору студента или согласно теме дипломной работы) – 1 документ; унифицированные формы документов – 3 бланки и др.

Отчет должен быть конкретный, краткий и обязательно содержать графический материал (схемы, рисунки, диаграммы, графики и т.п., которые могут выноситься в приложения), который должен иллюстрировать конкретные результаты выполненного исследования.

Отчет оформляется по общим требованиям к научным работам (на стандартных листах формата А4, шрифт 14, 28-30 строк на странице). Отчет должен быть напечатан, подшит в мягкую обложку, иметь сквозную нумерацию страниц.

Отчет представляется на кафедру на следующий день после окончания практики. Отчет проверяется руководителями практики от учреждения и кафедры и в случае необходимости возвращается практиканту для доработки и исправлений. За несвоевременное представление отчета, невыполнение всех требований к нему, оценка за практику снижается.

Итоги практики подводятся на кафедре вокала в форме отчетной конференции, где дается оценка работы каждого практиканта. На основе этого студентам за практику выставляется дифференцированная оценка, которая заносится в зачетно-экзаменационную ведомость и зачетную книжку.

4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики

Основная литература:

1. [Гумилев Л. Н. Древняя Русь и Великая степь / Л. Н. Гумилев. — М. : Эксмо, 2006. — 508 с.](#)
2. [Камаев А.Ф., Камаева Т. Ю. Народное музыкальное творчество : учеб. пособ. / А. Ф. Камаев, Т. Ю. Камаева. — 2-е изд., испр. — М. : Академия, 2008. — 304 с.](#)
3. [Культурология : учеб. пособие / А. П. Воеводин, Л. П. Воеводина, А. И. Атоян и др.; под общ. ред. А. П. Воеводина. — Луганск : Изд-во ЛГАКИ им. М. Матусовского, 2019. — 280 с.](#)
4. [Культурология : учебное пособие для студентов высших учебных заведений / под ред. Г. В. Драча. — Изд. 3-е. — Ростов н/Д : Феникс, 2002. — 285 с.](#)
5. [Культурология : учебник / под ред. Ю. Н. Солонина, М. С. Кагана. — М. : Юрайт, 2011. — 566 с.](#)
6. [История Луганского края : учеб. пособие / МОН Украины ; ЛГПУ им. Т.Шевченко ; А. С. Ефремов, В. С. Курило, И. Ю. Бровченко и др. — Луганск : Альма-матер, 2003. — 432 с. : ил.](#)
7. [Листопадов А. Песни донских казаков. Т. 1, Ч. 1 / А. Листопадов; под общ. ред. Г. Сердюченко. — М. : МузГИЗ, 1949. — 245 с.](#)
8. [Листопадов А. Песни донских казаков. Т. 3 / А. Листопадов; под общ. ред. Г. Сердюченко. — М. : Музгиз, 1951. — 483 с.](#)
9. [Музыкальная энциклопедия \[Т. 2. Гондольера - Корсов\] : в 6 т.. Т. 2 : Гондольера - Корсов / гл. ред. Ю. В. Келдыш. — М. : Советская Энциклопедия, 1974. — 960 стб. : ил.](#)
10. [Музыкальная энциклопедия \[Т. 3. Корто - Октоль\] : в 6 т.. Т. 3 : Корто - Октоль / гл. ред. Ю. В. Келдыш. — М. : Советская Энциклопедия, 1976. — 1104 стб. : ил.](#)
11. [Попова Т. Основы русской народной музыки / Т. Попова. — М. : Музыка, 1977. — 224 с.](#)
12. [Народное музыкальное творчество : хрестоматия / отв. ред. О. А. Пашина. — 2-е изд. — СПб. : Композитор, 2008. — 336 с. : нот.](#)
13. [История \(история Донбасса: от древности до современности\) : учеб. пособие / под общ. ред. Л. Г. Шепко, В. Н. Никольского. — Донецк : ДонНУ, 2018. — 689 с.](#)
14. [Попова Т. Основы русской народной музыки / Т. Попова. — М. : Музыка, 1977. — 224 с.](#)
15. [Ригельман А. И. Летописное повествование о малой России, ее народе и козаках вообще. — М. : Университетская тип, 1847. — 782 с.](#)
16. [Рудиченко Т.С. Донская казачья песня в историческом развитии : моногр. — Ростов н/Д : ИРГК им.С.В.Рахманинова, 2004. — 512 с.](#)
17. [Сизенко А. Мы - донские казаки. Документы, факты, очерки истории Станицы Луганской XVII-XX ст. / А. Сизенко, В. Федичев, В. Черепяхин. — 2-е изд., испр. и доп. — Луганск : Глобус, 2008. — 412 с.](#)
18. [Скорик А. П. Возникновение донского казачества как этноса. Изначальные культурные традиции : учеб. пособие для студентов. — Новочеркасск : \[б. и.\], 1992. — 72 с.](#)
19. [Тавадов Г. Т. Этнология : Учебник. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Дашков и К°, 2011. — 408 с.](#)
20. [Шамина Л. В. Работа с самодеятельным хоровым коллективом. — 4-е изд. — М. : Музыка, 1988. — 173 с. : нот.](#)
21. [Щуров В.М. Жанры русского музыкального фольклора : учеб.пособ., Ч.1 : История, бытование, музыкально-поэтические особенности. — В 2-х ч. — М. : Музыка, 2007. — 400 с.](#)
22. [Щуров В.М. Жанры русского музыкального фольклора : учеб.пособ., Ч.2 : Народные песни и инструментальная музыка в образцах. — В 2-х ч. — М. : Музыка, 2007. — 656 с.](#)

Дополнительная литература:

1. Вартанян И.А. Звук - слух - мозг. - Л., 1981.
2. Вербов А. Техника постановки голоса. - М.:, 1961.
3. Дмитриев Л. Основы вокальной методики. - М.:, 1968.
4. Дмитриев Л. Голосообразование в певцов. - М.:, 1962.
5. Егоричева М. Упражнения для развития вокальной техники. - К.:, 1977.
6. Егоров А.М. Гигиена голоса и его физиологические основы. - М., 1962.
7. Зданович А. Некоторые вопросы вокальной методики. - М.:, 1965.
8. Знаменська О. Культура речи в пении. - К.:, 1959.
9. Калугина Н. В. Методика работы с русским народным хором / Н. В. Калугина. – М. : Музыка, 1977. – 256 с.
10. Луконин В. Обучение и воспитание молодого певца. - М.:, 1977.
11. Люш Д. Развитие и сохранение певческого голоса. - К.:, 1988.
12. Литература по народному музыкальному творчеству: [Электронный ресурс]. = Режим доступа: https://vk.com/topic-20283174_34741497
13. Менабени А. Методика обучения сольному пению. - М.:, 1987.
14. Морозов В. Тайны вокальной речи. - Л.: Наука, 1967.
15. Микиша М. Практические основы вокального искусства. - К.:, 1985.
16. Мешко Н.К. «Искусство народного пения» - М.: «Луч», 1996.
17. Назаренко И. Искусство пения. - М.:, 1968.
18. Стулова Г. Дикактические основы обучения пению: Уч. Пос. - М.:, 1988.
19. Шамина Л. В. Работа с самодеятельным хором / Л. В. Шамина. – М. : Музыка, 1981. – с.

5. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики

Для осуществления образовательного процесса академия располагает материально-технической базой в виде зданий, находящихся в оперативном управлении, оборудованных системами охранно-пожарной сигнализации и контроля доступа.

Учебные аудитории и учебно-вспомогательные помещения оснащены роялями, пианино и всем необходимым оборудованием.

Для обеспечения преподавания дисциплины академия располагает:

- библиотекой, читальным залом;
- фонотекой и видеотекой, располагающими записями классического музыкального, как зарубежного, так и отечественного, наследия;
- аудиториями для проведения теоретических занятий и занятий по специальным дисциплинам, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы, оборудованными аудиторной мебелью, видеопроекционной техникой; в том числе оборудованными персональным компьютером с выходом в сеть Интернет, интерактивной доской, звуковоспроизводящей и мультимедийными системами.

Более подробно материально-техническое обеспечение см. в Приложении к ООП.

При подготовке и проведении занятий используются дополнительные материалы. Предоставляется литература читального зала библиотеки ГОУК ЛНР «ЛГАКИ им.М. Матусовского». Студенты имеют доступ к ресурсам электронной библиотечной системы Академии.

6. Материально-техническое обеспечение практики

Для прохождения преддипломной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков в рамках реализации основной образовательной программы высшего образования «Искусство народного пения» по направлению подготовки 53.04.03 Искусство народного пения, профиль «Сольное народное пение» (магистратура) используется материально-техническое оснащение, имеющееся в ЛГАКИ им. М. Матусовского, а при необходимости на предприятии/в организации по месту проведения практики.

Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И МОЛОДЕЖИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОУК ЛНР «ЛУГАНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ
КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ ИМЕНИ М. МАТУСОВСКОГО»**

Кафедра вокала

ОТЧЕТ

по преддипломной практике

Выполнил: _____

(ФИО)

Курс _____ группа _____

Руководитель практики: _____

Примечания:

1. Форма предназначена для определения заданий на практику, проведения текущих записей о приобретенных умениях при выполнении работ, оценки результатов практики.

Заполняется студентом лично, кроме разделов отзыва о работе студента на практике.

2. Высшими учебными заведениями могут вноситься изменения в формы и смысловое наполнение «Дневника практики» в зависимости от специфики и профиля высшего учебного заведения.

3. Формат бланка – А5 (148 x 210 мм), брошюра 8 страниц

**ГОУК ЛНР «Луганская государственная академия
культуры и искусств имени М. Матусовского»**

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

(вид практики)

студента

(фамилия, имя, отчество)

Факультет

Кафедра

Образовательно-квалификационный уровень

Направление подготовки

(шифр и название)

Направленность
(профиль)

(шифр и название)

курс, группа

20__ год

Отзыв и оценка работы студента на практике

в

(название предприятия, организации, учреждения)

от предприятия, организации,

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Печать предприятия,
организации, учреждения

« _____ » _____ 20__ г.

Календарный график прохождения практики

№ п\п	Наименования работ	Недели прохождения практики								Отметка о выполнен ии
		1	2	3	4	5	6	7	8	

Руководители практики:

От высшего учебного заведения

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

От предприятия, организации,
учреждения

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Студент

_____ (фамилия, имя, отчество)

прибыл на предприятие, в организацию (учреждение).

Печать предприятия,
организации, учреждения « ____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (должность, инициалы и фамилия
должностного лица)

Выбыл из предприятия, организации (учреждения).

Печать предприятия,
организации, учреждения « ____ » _____ 20__ г.

Отзыв лиц, которые проверяли прохождение практики

Вывод руководителя практики от ВУЗа о прохождении практики

Дата сдачи зачета: « ____ » _____ 20__ года

Оценка по национальной шкале:

_____ (словами)

Руководитель практики от ВУЗ

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Проориентационное задание на время прохождения практики

ФИО студента _____

курс, группа _____

кафедра _____

направляется в населенный пункт (название) _____

организация / учреждение

Цель: групповое и индивидуальное консультирование, распространение сведений об Академии, специальностях и специализациях, условиях поступления.

Задания: формирование знаний о профессии, профессиональном образовании, требованиям к профессиональным качествам, о рынке труда.

Формы выполнения задания:

- распространение информационных материалов об Академии, специальностях и специализациях в учебных заведениях и на предприятиях в виде: размещение объявлений, распространение буклетов, листовок, встречи с выпускниками школ, приглашения абитуриентов на День открытых дверей, на подготовительные курсы
- подготовка и размещение статей в прессе, выступление на телевидении, радио;
- организация экскурсий в Академию;
- приглашение посетить концертные программы, выставки Академии;
- индивидуальная консультация абитуриента;
- пополнение «Базы данных» в виде заполнения анкеты с контактными данными абитуриента.

Срок практики «__» дней с «__» __ 20__ г. по «__» __ 20__ г.

Декан (зав. кафедры) _____

Ректор (проректор) _____

«__» _____ 20__ г.

Отчёт о выполнении профориентационного задания

Я, _____

провел (а) следующую профориентационную работу:

1. указать имена, фамилии, контактные телефоны, адрес и место обучения абитуриента (или нескольких), с которыми проводилась профориентационная работа

2. указать дату, форму, количество участников мероприятия, которое проводилось во время практики

3. указать места размещения рекламных листовок Академии

4. другая работа

К отчёту прилагаю:

• ксерокопии публикаций в СМИ и т.д.

• заполненные анкеты в количестве (ФИО)

Подпись студента _____

« ___ » _____ 20__ г.

Отчет руководителя по практике от кафедры

1. Сроки практики, вид практики
2. Личные данные магистранта
3. Базы практики
4. Своевременность составления и качество индивидуального плана работы.
5. Своевременность составления и качество исполнительской программы.
6. Цель практики, задачи
7. Анализ защит отчетов по практике, оценка выполнения индивидуальных заданий студентов
8. Подведение итогов, выявление дисциплин на которые нужно обратить внимание для применения их теории на практике.