

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И МОЛОДЕЖИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**
**ГОУК ЛНР «ЛУГАНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ
КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ ИМЕНИ М. МАТУСОВСКОГО»**

Кафедра библиотековедения, документоведения и информационной деятельности

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

И.А. Федоричева

29.08. 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
СОЦИОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ**

*Уровень основной образовательной программы – бакалавриат
Направление подготовки – 46.03.02 Документоведение и архивоведение.
Статус дисциплины – вариативная
Учебный план 2018 года*

Описание учебной дисциплины по формам обучения

Очная								Заочная								
Курс	Семестр	Всего час. / зач. единиц	Всего аудиторных час.	Лекции, часов	Практ. (семинарские) занятия, час.	Самост. работа, час.	Форма контроля	Курс	Семестр	Всего час. / зач. единиц	Всего аудиторных час.	Лекции, часов	Практ. (семинарские) занятия, час.	Самост. работа, час.	Контрольная работа	Форма контроля
3	5	180/5	68	34	34	112	Экзамен (5)	3	5	180/5	22	12	10	158	+	Экзамен (5)
Всего		180/5	68	34	34	112	Экзамен (5)	Всего		180/5	22	12	10	158	+	Экзамен (5)

Рабочая программа составлена на основании учебного плана с учетом требований ООПи ГОС ВО.

Программу разработала Е.В. Сидорченко, доцент кафедры библиотековедения, документоведения и информационной деятельности.

Рассмотрено на заседании кафедры библиотековедения, документоведения и информационной деятельности (ГОУК ЛНР «ЛГАКИ им. М. Матусовского»)

Протокол № 1 от 21.08. 2019 г. Зав. кафедрой А.В. Бобрышева

1. АННОТАЦИЯ

Дисциплина «Социология управления» является вариативной частью дисциплин ООП ГОС ВО (уровень бакалавриата) и адресована студентам 3 курса (5 семестр) направление подготовки 46.03.02 документоведение и архивоведение ГОУК ЛНР «Луганская государственная академия культуры и искусств имени М.Матусовского». Дисциплина реализуется кафедрой библиотековедения, документоведения и информационной деятельности.

В содержание учебной дисциплины входят основные теоретические вопросы социологии, теоретико-методологические основы социологии управления, принципы и задачи социологии управления, вопросы процесса развития организационной культуры, аспекты использования творческих работ в управлении коллективом. Особое внимание уделяется освещению социального назначения организационной культуры. Положительным является то, что большинство вопросов сопровождаются историческими данными, ознакомлением с эволюцией взглядов социологии управления.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, семинарские и практические занятия, самостоятельная работа студентов и консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме:

- устная (устный опрос, защита письменной работы, доклад по результатам самостоятельной работы и т. п.);
- письменная (письменный опрос, выполнение письменных заданий и т. д.).

И итоговый контроль в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия – 28 часа для очной формы обучения и 12 часов для заочной формы обучения, семинарские занятия - 28 часов для очной формы обучения и 10 часов для заочной формы обучения, самостоятельная работа - 52 часа для очной формы обучения и 158 часов для заочной формы обучения.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью изучения курса «Социология управления» состоит в усвоении студентами теоретических основ социологии управления, формирование представлений о социологии управления как об управленческом производственном ресурсе в организации жизнедеятельности трудового коллектива.

Задачи дисциплины:

- осмыслить понятийный аппарат социологии управления;
- научиться на практике использовать умения и навыки в управлении коллективом
- ознакомиться с правилами применения организации психологически комфортной производственной среды;
- научиться диагностировать состояние психологической среды в коллективе
- научиться применению теории игр для принятия стратегических управленческих решений;
- ознакомиться с сущностью ответственности в управлении.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООПВО

Дисциплина «Социология управления» относится к базовой части. Курс данной дисциплины методически связан с дисциплинами «Психология управления», «Имиджелогия», «Социальные коммуникации», они предоставляют обширную теоретическую базу, формируют навыки самостоятельной аналитической работы.

Изучение дисциплины «Социология управления» способствует успешному овладению студентами таких дисциплин как «Психология управления», «Социальные коммуникации» и др.

В программе учтены межпредметные связи с другими учебными дисциплинами.

4.ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций в соответствии с ГОС ВО направления подготовки 46.03.02 Документоведение и архивоведение

Общекультурные компетенции (ОК):

№ компетенции	Содержание компетенции
ОК-2	способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
ОК-5	способностью анализировать социально-значимые проблемы и процессы
ОК-8	способностью к самоорганизации и самообразованию

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

№ компетенции	Содержание компетенции
ОПК – 1	готовностью к овладению перспективными методами документоведческой деятельности на основе информационно-коммуникационных технологий (ОПК-1)
ОПК – 6	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и документоведческой культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

Профессиональные компетенции (ПК):

№ компетенции	Содержание компетенции
ПК-5	способностью к выявлению, анализу и оценке информационных ресурсов общества
ГК-6	готовностью к аналитико-синтетической переработке информации (ГК-6)
ПК-8	готовностью к выявлению и изучению информационных потребностей субъектов информационного рынка
ПК-24	способностью к эффективному общению с документоведами
ПК-27	готовностью к формированию информационной культуры документоведа

В процессе теоретического освоения курса «Социология управления» студент должен **знать**:

- понятийный (терминологический) аппарат социологии и социологии управления, теоретический и дискуссионный материал по важнейшим темам курса;
- основные задачи социологии управления;
- управленческие отношения;
- научные методы, используемые в социологии управления;
- принципы социологии управления;
- структуру и содержание социологии управления;
- историю развития дисциплины;
- законы и закономерности социологии управления;
- психолого-педагогические приемы развития оргкультуры.

В результате изучения данных разделов курса студент должен **уметь**:

- пользоваться специальной терминологией и ориентироваться в литературе по социологии управления;
- выработать систему мер по сохранению, развитию и совершенствованию управленческих решений в учреждении;
- моделировать продуктивную организационную культуру учреждения;
- выработать систему мер по развитию и совершенствованию управленческой культуры учреждений.

В результате изучения данных разделов курса студент должен **владеть**:

- – методами поиска, анализа и синтеза литературы по социологии управления;
- – суммой знаний и умений, необходимых для формирования практических задач и методов их решения.

5. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Названия разделов и тем	Количество часов								
	очная форма					заочная форма			
	Всего	в том числе				всего	в том числе		
		л	с	пр.	с.р.		л	с	с.р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Раздел 1. Сущность управления									
Тема 1. Управление как форма проявления власти.	8	2	2		4	13	1		12
Тема 2. Диагностика «дано» как базовое умение в управлении	8	2	2		4	13	1		12
Тема 3. Определение «правил игры» в управлении.	8	2	2		4	13	1		12
Раздел 2. Технологии управления									
Тема 4. Выработка управленческих решений.	8	2	2		4	15	1	2	12
Тема 5. Ответственность в управлении.	8	2	2		4	13	1		12
Тема 6. Стимулы как средства управления.	10	4	4		6	15	1	2	12
Тема 7. Санкции как средства управления.	10	2	2		6	13	1		12
Тема 8. Права как средства управления.	8	2	2		4	15	1	2	12
Раздел 3. Технологии управления									
Тема 9. Авторитет руководителя.	8	2	2		4	19	1	2	16
Тема 10. Мотивационный потенциал денег.	8	2	2		4	17	1		16
Тема 11. Социальное проектирование.	8	2	2		4	17	1		16
Тема 12. Контроль как технология управления.	8	2	2		4	17	1	2	14
ВСЕГО часов по дисциплине	56	28	28		52	180	12	10	158

6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

РАЗДЕЛ 1. СУЩНОСТЬ УПРАВЛЕНИЯ

Тема 1. Управление как форма проявления власти

Закономерности поведения работников. Влияние руководителя на подчиненных. Необходимость власти в управлении. Воздействие в управлении. Управление и влияние. Мотивирование и стимулирование в управлении.

Виды власти. Характеристика власти как механизма воздействия на подчиненных. Власть как социальное отношение. Баланс власти. Типология источника власти. Личностная основа власти. Харизма руководителя. Власть и информация. Власть связей.

Тема 2. Диагностика «дано» как базовое умение в управлении

Деловые или имитационные игры. Определение понятия «игра», ее основные компоненты. Игра как метод построения учебного процесса. Общая типология деловых игр. Функции деловых игр в управлении персоналом. Деловая игра и ролевая игра. Организационная и деловая игра.

Использование теории игр в практике управления. Основные положения теории игр. Единицы измерения в определении «дано». Мера компетенции определения «дано». Системный и структурный анализ как базовые методы диагностики.

Тема 3. Определение «правил игры» в управлении

Основные положения теории игр. Применение теории игр для принятия стратегических управленческих решений. Игра как метод построения учебного процесса. Форма представления игры. Проблемы практического применения.

Определение «правил « игры. Применение «правил игры» в управлении. Стратегические комбинации в играх. Анализ ситуации.

РАЗДЕЛ 2. ТЕХНОЛОГИИ УПРАВЛЕНИЯ

Тема 4. Выработка управленческих решений

Понятие управленческого решения, его необходимость в организации. Сущность управленческого решения в организации. Субъективный момент в управленческом решении. Экономический, социальный, организационный, правовой, психологический, педагогический аспекты управленческих решений. Особенности управленческих решений. Требования, предъявляемые к управленческим решениям. Классификация управленческих решений.

Процесс принятия управленческих решений. Признание необходимости решения. Интеграция и формулирование проблемы. Выработка решения. Выполнение решения. Виды организационного решения. Системный и структурный анализ как базовые методы диагностики.

Тема 5. Ответственность в управлении.

Сущность ответственности в управлении. Виды ответственности в системе управления. Виды ответственности в системе управления. Роль ответственности в системе управления. Управленческое решение как творческий акт. Психологический и педагогический момент в процессе управления. Объект управления. Непротиворечивость и согласованность в процессе принятия управленческих решений.

Тема 6. Стимулы как средства управления.

Потребности. Мотивы и мотивация трудовой деятельности. Стимулы. Роль стимулов в управлении. Культура человека в вопросах стимулирования. Количественные и качественные награды. Материально-денежное стимулирование. Материально-социальные стимулы. Морально-психологические стимулы.

Тема 7. Санкции как средства управления

Социальная борьба как следствие и симптом антагонизма в обществе. Внутренняя роль санкций. Внутригрупповая роль санкций. Санкции и поощрения как методы в управлении. Вопрос санкций в книге П.А. Сорокина «Человек. Цивилизация. Общество».

Уровни и условия, которые определяют силу влияния наград и наказаний на поведение человека. Свойства характера и мировоззрения человека в определении санкций. Количественные и качественные параметры наград и наказаний. Единица измерения количественной и качественной весомости мотивационного действия наград и наказаний.

Тема 8. Права как средства управления

Генезис проблемы права. Право как наличное бытие свободы. Характеристика права, определяющая его возможности и эффективность в процессе социального управления. Право как форма, в которой реализуются все методы управления социумом. Право как особый вид нормативной системы. Взаимодействие государства и права в социальном управлении. Обязанность как условие реализации права. Диалектика права и обязанностей в свободе. Место и роль права в системе социального управления. Право и организация управления.

РАЗДЕЛ 3. ТЕХНОЛОГИИ УПРАВЛЕНИЯ

Тема 9. Авторитет как средство управления руководителя

Руководство – процесс влияния на подчиненных. Элементы руководства – наличие общей цели, личной цели и индивидуальной мотивации. Результаты руководства. Личностные качества и стиль руководства. Авторитет и авторитарность. Деловые отношения подчиненного с руководителем. Деловые отношения руководителя с подчиненным. Библиографические характеристики руководителя. Ложный авторитет.

Тема 10. Мотивационный потенциал денег

Сущность денег и их социальные функции. Деньги как средство управления. Деньги как фактор социокультурной дезинтеграции отчуждения. Мотивационный потенциал денег. Особенности восприятия заработной платы сотрудниками. Недостатки использования денег как мотивационного средства. Деньги как подкрепление к стимулу. Методики денежного вознаграждения за труд. Функции компенсационной политики.

Тема 11. Социальное проектирование

Понятие «социальное проектирование». Его объект и субъект. Предмет социального проектирования. Функции социального проектирования (познавательная, прогностическая, социально-техническая, управленческая, идеологическая). Методики социального проектирования. Этапы проектирования.

Тема 12. Контроль как технология управления

Понятие, цели и задачи контроля в организации. Контроль как форма реализации власти. Модели и этапы процесса контроля. Структурные уровни и элементы контроля. Формы и методы контроля. Функции контроля (оперативная, упорядочивающая, превентивная, коммуникативная, информативная и защитная). Обратная связь как элемент контроля. Корректировка как элемент контроля. Характеристика эффективности контроля.

7. СОДЕРЖАНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа студентов обеспечивает подготовку студента к текущим аудиторным занятиям. Результаты этой подготовки проявляются в активности студента на занятиях и в качестве выполненных рефератов.

СР включает следующие виды работ:

- работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
- подготовка к семинарским, практическим занятиям;
- поиск и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса;
- выполнение домашнего задания в виде подготовки презентации, реферата по изучаемой теме;
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку;
- для студентов заочной формы обучения – выполнение контрольной работы;
- подготовка к экзамену.

7.1. СОДЕРЖАНИЕ СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ

Тема 1. Управление как способ проявления власти.

Вопросы для обсуждения:

1. Необходимость власти в управлении.
2. Виды власти.
3. Баланс власти.
4. Типология источников власти.

Термины: Управление, власть, руководитель, результат, информация.

Выполнить:

1. Подготовить сообщение об одном из типов источника власти (на выбор).

Литература: [[1 — С 13-76](#); [3 — С 1-9.](#); [5 — С.42-52](#); [7 — С.64-78](#)]

Тема 2. Диагностика «дано» как базовое умение в управлении

Вопросы для обсуждения:

1. Диагностика, определение «дано» как базовое умение.
2. Единицы измерения в определении «дано».
3. Системный и структурный анализ как базовые методы диагностики.
4. Определение «правил игры» в управлении.

Термины: Управление, анализ, системный анализ, структурный анализ, управленческие решения, диагностика.

Выполнить:

1. Определение «дано» как базовое умение.
2. Проанализируйте и сравните системный и структурный подходы как базовые методы диагностики.

Литература: [[1 — С.13-76](#); [4 — С. 9-18.](#); [7 — С.64-78](#); [8 — С.14-65](#)]

Тема 3. Определение «правил игры» в управлении.

Вопросы для обсуждения:

1. Определение понятия «игра», ее основные компоненты.
2. Общая типология деловых игр.
3. Виды деловых игр, используемых в социологии управления.
4. Функции деловых игр в управлении.
5. Сравнение деловой и ролевой игр.

Термины: Управление, игра, деловая игра, ролевая игра, типология, информация.

Выполнить дополнительно:

1. Изложите возможности и перспективы использования деловых и ролевых игр в управлении.
2. Определите типологию деловых игр.

Литература: [[1 — С. 13-76](#) ; [3 — С. 18-31](#); [8 — С.14-33](#)]

Тема 4. Выработка управленческих решений

Вопросы для обсуждения:

1. Сущность управленческого решения в организации.
2. Процесс принятия управленческого решения.
3. Организационное решение и его виды.

Термины: Управление, организация, управленческое решение, организационное решение.

Выполнить дополнительно:

1. Проследите процесс принятия управленческого решения предприятия.

Литература: [[1 — С. 109-127](#); [4 — С.3-15.](#); [5 — С. 4-27](#); [6 — С. 9-27](#) ; [8 — С.58-93](#)].

Тема 5. Ответственность в управлении

Вопросы для обсуждения:

1. Сущность понятия «ответственность в управлении».
2. Виды ответственности в системе управления.
3. Роль ответственности в системе управления.

Термины: Управление, система, ответственность, социальные функции, производные функции, технологические функции.

Выполнить дополнительно:

1. Проведите сравнительный анализ видов ответственности в управлении.

Литература: [[1 — С. 122-127.](#); [4 — С.3-15](#); [5 – С. 56-70](#); [6 – С. 77-110](#); [7 — С. 27-45](#)]

Тема 6. Стимулы как средства управления.

Вопросы для обсуждения:

1. Определение понятия «стимул».
2. Применение понятия «стимул» в социологии управления.
3. Стимулы как средство управления.
4. Технология применения стимулов.

Термины: Управление, стимулы, награды, экономика, технология.

Выполнить дополнительно:

1. Охарактеризуйте стимулы как средство управления.

Литература: [[6 – С. 182-199](#)]

Тема 7. Санкции как средства управления.

Вопросы для обсуждения:

1. Социальная борьба как следствие и симптом антагонизма в обществе.
2. Внутригрупповая роль санкций
3. Внутригрупповая роль поощрений.
4. Правила применения санкций и поощрений.

Термины: Управление, санкции, поощрения, функции санкций, функции поощрений.

Выполнить дополнительно:

1. Раскройте основные принципы санкционной борьбы
2. Дайте обобщенную характеристику сущностной системной модели поощрений.

Литература: [[6 – С. 110-129](#); [7 — С. 45-64](#) ; [8 — С.96-186](#)]

Тема 8. Права как средства управления.

Вопросы для обсуждения:

1. Право, как наличное бытие свободы.
2. Обязанность как условие реализации права.
3. Диалектика прав и обязанностей в свободе.
4. Права как средство управления.
5. Генезис проблемы права.

Термины: Управление, право, обязанность, генезис, авторитетность.

Выполнить дополнительно:

1. Охарактеризуйте обязанности человека как условия реализации права.
2. Раскройте понятие «свобода». Проанализируйте его толкования различными авторами.

Литература: [\[4 — С.37-91; 5 – С. 89-104; 6 – С. 135-182; 7 — С. 79-100 \]](#)

Тема 9. Авторитет руководителя.

Вопросы для обсуждения:

1. Деловые отношения подчиненного с руководителем.
2. Деловые отношения руководителя с подчиненным.
3. Авторитет руководителя в разрешении конфликтов.

Термины: Управление, социальный, социокультурный, руководитель, авторитет, влияние.

Выполнить дополнительно:

1. Авторитарность как способ управления.
2. Приведите пример роли авторитета руководителя в коллективе.

Литература: [\[2 – С. 24-33; 4 — С.185-216\]](#)

Тема 10. Мотивационный потенциал денег.

Вопросы для обсуждения:

1. Деньги как средство управления.
2. Сущность денег и их социальные функции.
3. Деньги как фактор социокультурной дезинтеграции и отчуждения.
4. Мотивационный потенциал денег.

Термины: Мотивация, деньги, потенциал, информатизация, информационная агрессия.

Выполнить дополнительно:

1. Приведите положительные примеры влияния денег на человека.
2. Приведите отрицательные моменты влияния денег на человека.

Литература: [\[2 – С. 33-43; 4 — С.91-117; 5 – С. 118-129; 6 – С. 199-212\]](#)

Тема 11. Социальное проектирование.

Вопросы для обсуждения:

1. Социальное проектирование.
2. Объект и субъект социального проектирования.
3. Методики социального проектирования.
4. Этапы прогнозирования.
5. Социальное планирование.

Термины: Проектирование, планирование, социальное проектирование.

Выполнить дополнительно:

1. Проанализируйте одну из методик социального проектирования.

Литература: [\[4 — С.143-185; 6 – С. 42-77; 8 — С. 189-218\]](#)

Тема 12. Контроль как технология управления

Вопросы для обсуждения:

1. Контроль как технология управления.
2. Контроль как форма реализации власти.
3. Обратная связь как элемент контроля.
4. Организация рабочих мест как технология управления.

Термины: Управление, контроль, власть, формы и направления сотрудничества.

Выполнить дополнительно:

1. Приведите другие примеры (кроме контроля) технологий управления.
2. Напишите реферат на тему «Контроль как технология управления».

Литература: [2 – С. 5-15, 43-55; 7 - С. 101-107 ;21; 25]

7.2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Тема 5. «Правила игры» в управлении

Практическая работа 1.

Определение «правил игры в управлении».

Задание 1. Дайте определение понятию «правила игры». Назовите ее основные компоненты.

Задание 2. Назовите и кратко охарактеризуйте основные типологии деловых игр. Виды деловых игр, используемых в социологии управления.

Задание 3. Определите и раскройте социальные сущностные и производные функции деловых игр и ролевых игр.

Литература: [1 — С.122-127; 4 — С.3-15; 5 – С.56-70; 4 – С. 77-110; 7 — С. 27-45]

Тема 8. Мотивационный потенциал денег

Практическая работа 2.

Деньги как средство управления.

Задание 1. Раскройте сущность понятия «деньги». Назовите социальные функции денег.

Задание 2. Объясните в чем состоит различие в индивидуальном отношении к деньгам.

Задание 2. Проанализируйте ситуацию, когда деньги могут быть фактором социокультурной дезинтеграции и отчуждения.

Задание 3. В чем сущность мотивационного потенциала денег?

Задание 4. Назовите условия эффективного материального стимулирования.

Литература: [4 — С.37-91;5 – С.89-104; 6 – С.135-182; 7 — С. 79-100]

7.3. ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ

1. Содержательная структура социологии управления.
2. Основные задачи социологии управления.
3. Социальное управление и его цели.
4. Основные принципы социального управления.
5. Виды социального управления.
6. Структура социального управления.
7. Функции социального управления.
8. Классификация методов социального управления.
9. Методы анализа и диагностики управленческой ситуации.
10. Методы измерения исполнения и диапазона руководства.
11. Прикладные методы в социальном управлении.
12. Психологические и социально-психологические методы управленческого воздействия.
13. Методы управления и регулирования отношений в организации.
14. Социально-психологический климат коллектива.
15. Руководитель как субъект управления.
16. Социальные отношения – основной структурный компонент социально-психологического климата коллектива.
17. Стили руководства в современной теории управления.
18. Межличностные конфликты.
19. Межгрупповые конфликты.
20. Профилактика и разрешение конфликтов.

7.4. ЗАДАНИЯ ДЛЯ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

Контрольная работа выполняется студентами **заочной формы обучения**. Необходимо выбрать один из вариантов в соответствии с порядковым номером в академическом журнале. Для выполнения задания необходимо изучить литературу по теме и оформить ее в соответствии с планом. Изложение должно отличаться композиционной четкостью, логичностью, грамотностью.

Раздел 1. Сущность управления

Практическая работа 1.

Определение «правил игры в управлении».

Задание 1. Дайте определение понятию «правила игры». Назовите ее основные компоненты.

Задание 2. Назовите и кратко охарактеризуйте основные типологии деловых игр. Виды деловых игр, используемых в социологии управления.

Задание 3. Определите и раскройте социальные сущностные и производные функции деловых игр и ролевых игр.

Литература: [1 — С.122-127; 4 — С.3-15; 5 – С.56-70; 4 – С. 77-110; 7 — С. 27-45]

Раздел 2. Технологии управления

Практическая работа 2.

Стимулы как средство управления

Задание 1. В письменном виде раскройте сущность понятия «стимул».

Задание 2. Приведите основные, наиболее существенные примеры применения понятия «стимул» в социологии управления.

Задача 3. В чем особенность стимула как средства управления?

Задание 4. Продемонстрируйте технологию применения стимулов.

Литература: [4 — С.37-91;5 – С.89-104; 6 – С.135-182; 7 — С. 79-100]

Раздел 3 Технологии управления Практическая работа 3.

Санкции как средство управления

Задание 1. Изучить роль санкций в процессе управления.

Задание 2. Проанализировать внутригрупповую роль поощрений.

Задание 3. В письменном виде составить схему правил применения санкций и поощрений.

Литература:[2 – С. 24-33; 4 — С. 185-215]

7.5. ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ

1. Характеристика дисциплин, лежащих в основе социологии управления.
2. Понятие социологии управления.
3. Содержательная структура социологии управления.
4. Объект и предмет социологии управления.
5. Основные задачи социологии управления.
6. Сущность социального управления.
7. Цели социального управления.
8. Основные принципы социального управления.
9. Виды социального управления.
10. Структурасоциальногоуправления.
11. . Функции социального управления.
12. . Классификация методов социального управления.
13. Методы анализа и диагностики управленческой ситуации.
14. . Методы измерения исполнения и диапазона руководства.
15. Прикладные методы в социальном управлении.
16. . Психологические и социально-психологические методы управленческого воздействия.
17. . Методы управления и регулирования отношений в организации.
18. Руководитель как субъект управления.
19. Два основных типа руководителей.
20. Специфические черты управленческой деятельности.
21. Социально-психологическая характеристика личности руководителя.
22. Основные черты социально-психологического профиля личности руководителя.
23. Социально-психологический климат коллектива.
24. Сущность и структура социально-психологического климата коллектива.
25. Основные, дополнительные и косвенные структурные компоненты социально-психологического климата коллектива.
26. Социальные отношения – основной структурный компонент социально-психологического климата коллектива.
27. Дополнительные структурные компоненты социально-психологического климата.
28. Косвенные компоненты социально-психологического климата коллектива.
29. Факторы, влияющие на социально-психологический климат коллектива.
30. Понятие стиля руководства в современнойтеорииуправления.
31. Три основных стиля управления: авторитарный, либеральный и демократический.
32. Смешанныеиликомбинированныестилируководства.
33. Коллективноеуправление – новыйсовременныйстиль управления.
34. Законы Паркинсона.
35. Методы изучения социально-психологического климата коллектива.
36. Социальный конфликт как социальное явление.

37. Два основных подхода к пониманию сущности социальных конфликтов.
38. Межличностные конфликты.
39. Межгрупповые конфликты.
40. Межэтнические конфликты.
41. Классификация социальных конфликтов на рациональные и эмоциональные по своему внутреннему содержанию.
42. Структура социального конфликта.
43. Анализ конфликтной ситуации.
44. Профилактика и разрешение конфликтов.
45. Требования, предъявляемые к современному руководителю.

8. МЕТОДЫ ОБУЧЕНИЯ

В процессе обучения для достижения планируемых результатов освоения дисциплины используются следующие методы образовательных технологий:

- методы ИТ – использование Internet-ресурсов для расширения информационного поля и получения информации, в том числе и профессиональной;
- междисциплинарное обучение – обучение с использованием знаний из различных областей (дисциплин) реализуемых в контексте конкретной задачи;
- проблемное обучение – стимулирование студентов к самостоятельному приобретению знаний для решения конкретной поставленной задачи;
- обучение на основе опыта – активизация познавательной деятельности студента посредством ассоциации их собственного опыта с предметом изучения.

Изучение дисциплины «Социология управления» осуществляется студентами в ходе прослушивания лекций, участия в семинарских и практических занятиях, а также посредством самостоятельной работы с рекомендованной литературой.

В рамках лекционного курса материал излагается в соответствии с рабочей программой. При этом преподаватель подробно останавливается на концептуальных темах курса, а также темах, вызывающих у студентов затруднение при изучении. В ходе проведения лекции студенты конспектируют материал, излагаемый преподавателем, записывая подробно базовые определения и понятия.

Для изучения дисциплины предусмотрены следующие формы организации учебного процесса: лекции, семинарские и практические занятия, самостоятельная работа студентов и консультации.

9. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ СТУДЕНТОВ

Оценка	Характеристика знания предмета и ответов
отлично (5)	Студент глубоко и в полном объеме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. Ответ на вопрос или задание дает аргументированный, логически выстроенный, полный, демонстрирующий знание основного содержания дисциплины и его элементов в соответствии с прослушанным лекционным курсом и с учебной литературой; Студент владеет основными понятиями, законами и теорией, необходимыми для объяснения явлений, закономерностей и т.д. Студент владеет умением устанавливать междисциплинарные связи между объектами и явлениями. демонстрирует способность творчески применять знание теории к решению профессиональных практических задач. Студент демонстрирует полное понимание материала, приводит примеры, демонстрирует способность к анализу сопоставлению различных подходов.
хорошо (4)	Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент хорошо владеет терминологией, имеет хорошее понимание поставленной задачи. Предпринимает попытки проведения анализа альтернативных вариантов, но с некоторыми ошибками и упущениями. Ответы на поставленные вопросы задания получены, но недостаточно аргументированы. Студентом продемонстрирована достаточная степень самостоятельности, оригинальность в представлении материала. Ответ в достаточной степени структурирован и выстроен в заданной логике без нарушений общего смысла. Примерам и личному опыту уделено недостаточное внимание.
удовлет ворител ьно (3)	Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно четкие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент имеет слабое владение терминологией, плохое понимание поставленной задачи вовсе полное непонимание. Ответ не структурирован, нарушена заданная логика.
неудовл етворите льно (2)	Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы. Понимание нюансов, причинно-следственных связей очень слабое или полное непонимание. Полное отсутствие анализа альтернативных способов решения проблемы. Ответы на поставленные вопросы не получены, отсутствует аргументация изложенной точки зрения, нет собственной позиции.

10. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, УЧЕБНАЯ И РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература:

1. Воловская Н. М. Социология и психология управления : учеб.-метод. комплекс для студентов спец. 062100 "Управление персоналом" / Н. М. Воловская, А. В. Русина. — Новосибирск : НГУЭУ, 2006. — 88 с.
2. Гришина Н. В. Психология конфликта / А. А. Бодалев. — 2-е изд. — СПб. : Питер, 2008. — 544 с.
3. Ильин Е. П. Мотивация и мотивы / Е. П. Ильин. — СПб. : Питер, 2002. — 512 с.
4. Оллнорт Г. В. Личность в психологии / Г. В. Оллнорт ; [пер. с англ. И. Ю. Авидон]. — М. : КСП+, 1998. — 345 с.
5. Панкратов В. Н. Манипуляции в общении и их нейтрализация : практич. руководство. — М. : Изд-во Ин-та Психотерапии, 2001. — 208 с.
6. Психология : учебник для гуманитарных вузов / под общ. ред. В. Н. Дружинина. — СПб : Питер, 2001. — 48 с.
7. Ревская Н. Е. Психология менеджмента : конспект лекций / Н. Е. Раевская. — СПб : Альфа, 2001. — 240 с.
8. Троицкая И. В. Психология предпринимательской деятельности и основы экономической психологии : курс лекций / И. В. Троицкая ; СПбГАСУ. — СПб : СПбГАСУ, 2010. — 89 с.
9. Щёкин Гр. Как эффективно управлять людьми: психология кадрового менеджмента. — К. : МАУП, 1999. — 400 с.

Дополнительная литература:

1. Афанасьев В.Г. Научное управление обществом.-М.,1973
2. Волков Ю.Г., Мостовая И.В. Социология. М.,1999.
3. Воронин А.Г., Лапин В.А., Широков А.Н. Учебное пособие. Основы управления муниципальным хозяйством. Изд-во "Дело". 2003.
4. Дмитриев А.Г. Социальные инновации: сущность, практика осуществления. М., 1992.
5. Ионин Л.Г. Социология культуры. — М.: Логос, 1998.
6. Паркинсон С.Н. Законы Паркинсона. Авторский сборник. Издательство: АСТ, 2002г.
7. Основы управления: учебное пособие для бакалавров / отв. ред. А. А. Петров. — Москва: Проспект, 2013. — 232 с.
8. Суслова И. М. Менеджер библиотеки: требования к профессии и личности. Учебное пособие для вузов и колледжей культуры и искусств. — 2-е изд., дораб. И доп. / Московский государственный ун-т культуры и искусств. — М.: Изд-во МГУКИ, ИПО Профиздат, 2003. — 144 с.
9. Фененко Ю.В. Социология управления: Учебное пособие / Ю.В. Фененко.-М.: ПКЦАльтекс, 2005. - 236 с.

11.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Учебные занятия проводятся в аудиториях согласно расписанию занятий. При подготовке к занятиям по данной дисциплине используется аудиторный фонд (столы, стулья, дока).

При подготовке и проведении занятий используются дополнительные материалы. Предоставляется литература читального зала библиотеки ГОУК ЛНР «ЛГАКИ им.М.Матусовского». Студенты имеют доступ к ресурсам электронной библиотечной системы Академии.

Информационные технологии и программное обеспечение не применяются.